

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych pn:

**Dowożenie uczniów i dzieci do placówek oświatowych na terenie
Gminy Przeworno w roku szkolnym 2024/2025**

Z A T W I E R D Z O N O:

Mariusz Michułka

Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Przewornie

/-/

Przeworno, dnia 20.06. 2024 r.

Nr referencyjny: 1/P/ZSP/2024

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Przewornie

Ul. Kolejowa 4 D

57-130 Przeworno

Godziny Pracy Zamawiającego: 7.00-15.00 (poniedziałek – piątek)

adres strony internetowej Zamawiającego:

www.spwprzewornie.szkolnastrona.pl//bip/

adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: <https://zspprzeworno.e-zp.finn.pl/>

Uwaga! W przypadku gdy wniosek o wgląd w protokół, o którym mowa w art. 74.ust. 1 ustawy PZP wpłynie 30 minut przed końcem godzin pracy, odpowiedź zostanie udzielona dnia następnego (roboczego).

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, (Dz. U. UE L 119 z dnia 4 maja 2016, str.1-RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Przewornie z siedzibą przy ul. Kolejowej 4D, 57-130 Przeworno, tel.74/810 20 46.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych -Panią Agnieszkę Marciniak, z którym można kontaktować się poprzez e-mail : iod@przewornozsp.pl , telefon : 74/ 810 20 41.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji ;
Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych zwana dalej „ustawa Pzp” użytkownicy platformy e-Zamówienia, na której Zespół Szkolno-Przedszkolny prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem <https://zspprzeworno.e-zp.finn.pl/>

5. Dane Pani/Pana będą przechowywane zgodnie z art.78-79 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy .

W przypadku zawarcia i realizacji umowy obejmuje również okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, chyba, że przepisy szczegółowe stanowią inaczej;

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do :

- na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do treści swoich danych
- na podstawie art.16 RODO prawo sprostowania danych, które są nieprawidłowe (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)
- na podstawie art.18 RODO żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 RODO, tj. prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony prawnej innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych osoby dotyczącej narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO).

9. Podane dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (zgodnie z art.22 RODO), nie będą też poddawane procesowi profilowania.

- 10.Nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art.17 ust.3 lit. b, d lub e RODO.

- 11.Na podstawie art.21 RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 lit.c RODO.

- 12.Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe przekazane zostaną bezpośrednio lub pośrednio Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu , chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń , o których mowa w art.14 RODO.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej w dalszej treści również p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również SWZ.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
8. Oznaczenie postępowania: postępowanie posiada znak sprawy: **1/P/ZSP/2024** Wykonawcy powinni, we wszelkich kontaktach z Zamawiającym, powoływać się na wyżej wskazane oznaczenie.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej usługi polegającej na dowożeniu uczniów i dzieci wraz z opiekunami (zapewnionymi przez Zamawiającego) z miejsca zamieszkania (wyznaczonych przystanków) do placówek oświatowych na terenie gminy Przeworno w roku szkolnym 2024/2025. Usługa obejmuje również odwóz uczniów i dzieci z placówek oświatowych do wyznaczonych przystanków. Usługa wykonywana będzie przy pomocy czterech autobusów Wykonawcy (2 autobusy- ilość miejsc siedzących w autobusie min. 32 +1+1 oraz 2 autobusów - ilość miejsc siedzących w autobusie min. 54 +1+1), przy czym +1+1 oznacza kierowcę i opiekuna w autobusie. Opiekuna zapewnia Zamawiający. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia - **Załącznik nr 9 do SWZ.**
2. Kod CPV - 60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego.
3. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy p.z.p.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 p.z.p.
6. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji

zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy obejmują **kierowanie autobusem (kierowca autobusu z uprawnieniami niezbędnymi do przewożenia osób)** objętych zakresem zamówienia wskazanym w niniejszym Rozdziale.

7. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego - **Załącznik nr 10 do SWZ**, oraz w Opisie Przedmiotu Zamówienia - **Załącznik nr 9 do SWZ**.
8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.
9. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera:
Załącznik nr 9 do SWZ Opis Przedmiotu Zamówienia.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Zamawiający informuje, że złożenie oferty **nie musi** być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej. **Zamawiający zaleca** jednak dokonanie samodzielnej wizji lokalnej w szczególności w zakresie możliwości wykonania manewru nawracania przez autobusy będące w dyspozycji Wykonawcy.

V. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Rozpoczęcie terminu wykonania zamówienia liczone jest od dnia rozpoczęcia roku szkolnego 2024/2025 tj. od 2 września 2024 r. do dnia zakończenia roku szkolnego 2024/2025 tj. do 27 czerwca 2025 r..
2. W przypadku zmian dat rozpoczęcia roku szkolnego jak i zakończenia Wykonawca zostanie niezwłocznie powiadomiony.
3. Dowożenie realizowane będzie zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2024/2025 określonym przez Ministra Edukacji Narodowej oraz w dni w których szkoła zobowiązana jest zapewnić uczniom zajęcia wychowawczo – opiekuńcze i w dni, w które uczniowie będą odrabiali inne dni wolne zwolnione z nauki szkolnej z wyłączeniem dni wolnych od zajęć szkolnych tj. ferii zimowych, przerw świątecznych, dni wolnych określonych/zatwierdzonych przez Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Przewornie oraz dni wolnych zatwierdzonych przez Ministra Edukacji Narodowej jako dni wolne od zajęć szkolnych.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Wykonawca musi posiadać uprawnienie do wykonywania działalności polegającej na krajowym transporcie drogowym osób tj. ważną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób wydaną na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 728 z późn. zm.).
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na **kwotę nie niższą niż 500 000.00 zł**,
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
w zakresie doświadczenia (warunek doświadczenie):
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca przedstawi wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie Wykonawcy w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych. Referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Dla celów niniejszego zamówienia wykaz ten musi obejmować wykonanie/wykonywanie co najmniej 2 zadań (kontraktów), dotyczących

przewozu dzieci, o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto każde wg **załącznika nr 5 do SWZ.**

Wykonawca nie może sumować wartości kilku usług o mniejszym zakresie dla uzyskania wymaganych wartości porównywanych.

w zakresie dysponowania osobami:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia wykaże, że dysponuje czterema autobusami (2 autobusy- ilość miejsc siedzących w autobusie min. 32 +1+1 oraz 2 autobusów - ilość miejsc siedzących w autobusie min. 54 +1+1) - **załącznik nr 6 do SWZ.**

Każdy pojazd musi spełnić następujące wymagania:

- musi być dopuszczony do przewozu osób,
- musi posiadać ważne badania techniczne,
- musi spełniać warunki sanitarne,
- musi posiadać aktualne ubezpieczenie OC i NNW,
- musi posiadać odpowiednie oznaczenie, które pozwala na przewożenie dzieci,
- musi posiadać sprawną klimatyzację i ogrzewanie,
- musi być wyposażony w pasy bezpieczeństwa zgodnie z wyposażeniem fabrycznym, bądź homologacją pojazdu
- musi być wyposażony w gaśnice przeciwpożarowe z aktualnym badaniem oraz młoteczki do ewakuacyjnego rozbicia szyb umieszczone widocznych miejscach.

3. Zamawiający w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej- dopuszcza łączne spełnienie warunku przez Wykonawców.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1.1 w art. 108 ust. 1 p.z.p.; tj.:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty

częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.2 w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

1.3 w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 8, 9 i 10 p.z.p., tj.:

- a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej

z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

- c) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - d) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - e) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 p.z.p, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 p.z.p.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 p.z.p., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

IX OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, powyżej, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym

terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

- 1) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:**
art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy p.z.p., art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy p.z.p., dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 2) **oświadczenie wykonawcy** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 p.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 4 do SWZ**;
- 3) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy p.z.p., wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 4) **zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy p.z.p., wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 5) **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 p.z.p., sporządzonych nie wcześniej niż

3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

- 6) **oświadczenie wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 p.z.p. oraz w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 1,4,8, 9 i 10 p.z.p., w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**.
 - 7) **wykazu zrealizowanych usług** wzór wykazu usług stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**;
 - 8) **wykazu pojazdów**- przeznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia - **załącznik nr 6 do SWZ**. Do wykazu należy dołączyć: dowody rejestracyjne, ubezpieczenia OC, dokumenty potwierdzające posiadanie aktualnego przeglądu technicznego.
 - 9) **Polisę ubezpieczeniową** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na **kwotę nie niższą niż 500 000.00 zł**
 - 10) **Ważne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie wykonywania krajowego drogowego przewozu osób**- tj. ważną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób wydaną na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 728 z późn. zm.).
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:
- 1) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 5, powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem;
 - 2) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1, powyżej, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym

- wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
- 3) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 3 i pkt 4, powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w ust. 3.
6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415; zwanym dalej "r.p.ś.d.") oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 zwanym dalej "r.d.e.").

2 POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale IX SWZ.

3 INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich

- w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.**
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 3. Zgodnie z art. 117 ust. 4 p.z.p. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ**. Oświadczenie przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę lub jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem potwierdzające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej; cyfrowe odwzorowanie dokumentu (elektroniczna kopia dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem) jest opatrywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę lub przez notariusza.
 4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4 SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym zgodnie z art. 63 ust. 2 pzp.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem Systemu E-Zamówienia Publiczne Zespół Szkolno-Przedszkolny w Przewornie, (zwanego dalej Systemem e-ZP lub Systemem) dostępnego pod adresem <https://zspprzeworno.e-zp.finn.pl/>.

4. Wszelkie informacje dotyczące postępowania w tym zapytania i odpowiedzi dla Wykonawców, modyfikacje SWZ, ogłoszenie wyników itp. będą zamieszczane na Systemie e-ZP
5. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się **numerem referencyjnym postępowania 1/P/ZSP/2024**.
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto w Systemie e-ZP.
7. Rejestracja i korzystanie z Systemu E-ZP jest bezpłatne.
8. Użytkownik niezarejestrowany może jedynie przeglądać treści udostępniane w części publicznej Systemu. Jest to równoznaczne z tym, że użytkownicy niezarejestrowani nie posiadają dostępu do wszystkich funkcjonalności systemu.
9. Dokonując rejestracji Wykonawca akceptuje Regulamin korzystania z Systemu E-Zamówienia Publiczne Zespół Szkolno-Przedszkolny w Przewornie.
10. W Systemie E-ZP znajdują się także instrukcja dla Wykonawcy (Instrukcja obsługi Systemu FINN e-Zamówienia Publiczne) oraz filmy instruktażowe - prezentujące podstawowe czynności dokonywane przez Wykonawców za pomocą Systemu (rejestracja, zadawanie pytań, złożenie oferty, wycofanie oferty). Instrukcja dostępna jest pod adresem: <https://pomoc.e-zp.finn.pl/> Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie przez Wykonawcę oferty w sposób niezgodny z Instrukcją obsługi Systemu FINN e-Zamówienia Publiczne.
11. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych Systemu E-ZP:
 - Format kodowania treści w obrębie Systemu - UTF8,
 - Komunikacja pomiędzy przeglądarką Wykonawcy, a serwerem jest wykonywana przy użyciu bezpiecznego protokołu HTTPS,
 - Oznaczeniem czasu odbioru danych przez System jest data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) - czas lokalny serwera synchronizowany odpowiednim źródłem czasu.
12. Wymagania techniczne związane z korzystaniem z Systemu (tj. informacje dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych):
 - stały dostęp do sieci Internet i minimalna prędkość połączenia internetowego nie mniejsza niż 512 kb/s;
 - zaktualizowana przeglądarka internetowa Chrome w wersji 77 i późniejsze lub Mozilla Firefox w wersji 63 i późniejsze;
 - system operacyjny Microsoft Windows 7 i późniejsze lub Apple macOS 10.14 i późniejsze, dystrybucje systemu Linux.
13. Złożenie oferty poprzez System e-ZP wymaga posiadania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
14. Kwalifikowany podpis elektroniczny, wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej

- (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 422). Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <https://www.nccert.pl/kontakt.htm>.
15. Podpis zaufany jest zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących działania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 307) podpisem elektronicznym, którego autentyczność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierającym:
- dane identyfikacyjne osobę, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej wydanego w systemie ePUAP, obejmującego imię, imiona), nazwisko i numer PESEL.
 - identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony,
 - czas jego złożenia.
16. Podpis osobisty to podpis zdefiniowany w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 671). Jest to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia eIDAS, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego, spełniający następujące wymagania:
- unikalne przyporządkowanie podpisującego;
 - możliwość ustalenia tożsamości podpisującego;
 - składanie przy użyciu danych, służących do składania podpisu elektronicznego, których podpisujący może, z dozą pewności, użyć pod wyłączną swoją kontrolą.
17. Pliki można podpisać przed dołączeniem do systemu za pomocą zewnętrznych narzędzi do podpisu lub po dołączeniu do Systemu e-ZP przy pomocy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu osobistego.
18. Korzystanie z wbudowanej w System e-ZP funkcjonalności składania podpisu elektronicznego (kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty, profil zaufany, podpis zaufany) możliwe jest pod warunkiem, że system teleinformatyczny, z którego korzysta Wykonawca, wyposażony jest w jeden z poniższych komponentów:
- wirtualna maszyna Java firmy Oracle w wersji co najmniej 1.8.0_221 (Java SE JRE 8 Update 221) z obsługą technologii Java Web Start (JavaWS) lub
 - wirtualna maszyna OpenJDK w wersji co najmniej 1.8.0_222 z zainstalowanym rozszerzeniem IcedTea Web Start.
19. Powyższe wymagania nie ograniczają możliwości korzystania przez Wykonawcę z zewnętrznego oprogramowania do składania podpisu elektronicznego,
- kwalifikowany podpis elektroniczny (dopuszczalne formaty podpisów: PaDES - format.pdf, XaDES - pozostałe formaty);
 - podpis zaufany;
 - podpis osobisty;
20. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych

informacji przyjmuje się datę potwierdzenia komunikatem przez system ich odebrania. Wynikiem złożenia/wysłania (zakończonego sukcesem czyli odbiorem) przesyłki przez Wykonawcę jest wygenerowanie Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia (UPP). Należy zwrócić szczególną uwagę na to, iż System potwierdzi złożenie wiadomości/ oferty po pełnym zakończeniu transakcji wysyłki i zapisu przekazanych danych. UPP jest widoczne w wysłanej wiadomości..

20. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - w zakresie proceduralnym: Beata Romanowska,
 - w zakresie merytorycznym: Beata Romanowska.
21. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
22. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
23. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 22, powyżej, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 22, powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
24. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 22, powyżej, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

5 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym - zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ;
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale X ust. 3 SWZ;
 - 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ,

powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
7. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy PZP, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 307) z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy PZP, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż ww., przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.
9. Dopuszcza się, by podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem. W takim przypadku przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
10. Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 9, powyżej, niewystawionego przez upoważnione podmioty, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie dokonuje notariusz lub w przypadku:
 - podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - pełnomocnictwa – mocodawca.

11. Zamawiający zaleca składanie ww. plików w formacie .pdf.
12. Maksymalny rozmiar przesyłanych plików złożenia, wycofania: oferty oraz wiadomości wynosi 150 MB;
13. W zależności od formatu podpisu: Podpis kwalifikowany (PAdES, XAdES), podpis osobisty (XAdES), podpis zaufany (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, otaczający) Wykonawca dołącza do Systemu e-ZP uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z podpisem (typ otaczający).
14. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem funkcji „Wyślij” formularzy do złożenia, wycofania oferty lub wniosku. Wysłana oferta jest automatycznie szyfrowana i chroniona terminem otwarcia.
15. Oferta dla postępowania o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej lub postaci elektronicznej przy użyciu dostępnych mechanizmów i podpisana/podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym.
16. Ofertę należy złożyć w oryginale przy użyciu dedykowanych funkcji Systemu.
17. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w Systemie jako osobny dokument poprzez mechanizm dodawania dokumentów i określenia ich jako „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
18. W zakresie dotyczącym kodowania i czasu odbioru danych Zamawiający informuje, że złożona przez Wykonawcę za pomocą Systemu e-ZP oferta jest widoczna w systemie, jako zaszyfrowana, a możliwość jej odszyfrowania i otworzenia przez Zamawiającego możliwa jest po upływie terminu składania ofert;
19. Wykonawca może przed upływem terminu do składania, za pośrednictwem dedykowanego mechanizmu wycofać ofertę. Mechanizm wycofania oferty został opisany w funkcji Systemu „Pomoc Wykonawcy”.
20. Zmiana oferty następuje za pośrednictwem dedykowanego mechanizmu wycofania oferty oraz jej ponownego złożenia.
21. Wykonawca po upływie terminu do składania nie może dokonać złożenia oraz wycofania oferty.
22. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanych funkcji formularzy „Wiadomość” dostępnych dla każdego zalogowanego Wykonawcy.
23. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę potwierdzenia komunikatem przez system ich odebrania. Wynikiem złożenia/wysłania (zakończonego sukcesem czyli odbiorem) przesyłki przez Wykonawcę jest wygenerowanie Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia (UPP). Należy zwrócić szczególną uwagę na to,

iż System potwierdzi złożenie wiadomości/ oferty po pełnym zakończeniu transakcji wysyłki i zapisu przekazanych danych. UPP jest widoczne w wysłanej wiadomości.

24. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
25. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
26. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

6 SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć- zgodnie z art. 225 pzp.. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca

zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

7 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

8 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

9 SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Składanie ofert w postaci elektronicznej: Ofertę należy złożyć poprzez System E-ZP w terminie do 1.07.2024 r. do godz. 09:00 . Oferta musi być złożona przed upływem terminu składania ofert. O terminie złożenia oferty decyduje czas wygenerowania Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia (UPP) w Systemie E-ZP.
2. Otwarcie ofert w postaci elektronicznej nastąpi 1.07.2024 r. o godz. 09:30 za pośrednictwem Systemu E-ZP Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert w Systemie E-ZP dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
4. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej zamówienia informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie również w dedykowanym Systemie.

10 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych wyłącznie na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert. Oferty zostaną ocenione wg poniższego systemu punktowego przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt:

- 1) **Kryterium Cena oferty C_0 – waga 60%**, gdzie punkty wyliczone zostaną wg następującego wzoru:

$$C_0 = \frac{C_{MIN}}{C_B} * 60 \text{ pkt}$$

C_0 – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki) w kryterium „Cena 60%”

C_{MIN} – najniższa zaproponowana cena wśród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_B – zaproponowana cena oferty badanej

Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta w powyższym kryterium wynosi 60 pkt.

- 2) **Kryterium Czas podstawienia autobusu zastępczego C_{paz} – waga 40%**, oferta otrzyma ilość punktów w zależności od zaproponowanego przez Wykonawcę czasu podstawienia autobusu zastępczego zgodnie z zestawieniem poniżej.

Wykonawca może dokonać jednego wyboru czasu podstawienia autobusu zastępczego. W przypadku braku podania przez Wykonawcę w ofercie czasu podstawienia autobusu zastępczego Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował 60-80 minutowy czas podstawienia autobusu i otrzyma 0 pkt..

Czas podstawienia autobusu	ilość punktów
☐ czas podstawienia autobusu 60 minut do 80 min	- 0 % = 0 pkt
☐ czas podstawienia autobusu powyżej 45 minut do 60 minut	- 20 % = 20 pkt.
☐ czas podstawienia autobusu powyżej 20 minut do 45 minut	- 30 % = 30 pkt.
☐ czas podstawienia autobusu do 20 minut	- 40 % = 40 pkt.

Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta w powyższym kryterium wynosi 40 pkt.

2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu i uzyskała najwyższą ilość punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C_0 + C_{paz}$$

gdzie:

C_0 – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium Cena brutto,

C_{paz} – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium Czas

podstawienia autobusu zastępczego.

4. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.

11 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia w dniu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykazu osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w SWZ czynności, zawierającego :
 - 4.1 Dane osobowe- imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, rodzaj umowy o pracę oraz posiadane kwalifikacje
 - 4.2 Oświadczenie, że są oni zatrudnieni na umowę o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę zgodnie z warunkami określonymi przepisach PZP wskazanych w SWZ.
 - 4.3 Podpis osoby składającej oświadczenie
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

12 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13 INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych

postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących **Załącznik nr 10 do SWZ**.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 p.z.p. oraz wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących **Załącznik nr 10 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

14 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

15 WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SWZ:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Zobowiązanie innego podmiotu

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 – Wykaz zrealizowanych usług

Załącznik nr 6 – Wykaz pojazdów

Załącznik nr 7 – Oświadczenie dotyczące aktualności informacji

Załącznik nr 8 – Oświadczenie składane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 9 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

Załącznik nr 10 – projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Nazwa wykonawcy		Dane kontaktowe do korespondencji (wypełnić, gdy są inne niż wskazane po lewej)
Adres wykonawcy		
Numer telefonu		
Numer NIP		Osobą do kontaktu na etapie prowadzonego postępowania jest:
Numer REGON		
Numer rachunku bankowego i nazwa banku w którym prowadzony jest rachunek		

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia dla zadania

pn.: **Dowożenie uczniów i dzieci do placówek oświatowych na terenie Gminy Przeworno w roku szkolnym 2024/2025**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją warunków zamówienia brutto:

Cena ofertowa wynosi: **złotych brutto – zgodnie z załącznikiem do formularza ofertowego,**

(Słownie: **złotych brutto).**

Podana cena brutto zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia łącznie z podatkiem VAT 8%.

2. Czas podstawienia autobusu zastępczego:

- ☐ czas podstawienia autobusu 60 minut do 80 minut
- ☐ czas podstawienia autobusu powyżej 45 minut do 60 minut
- ☐ czas podstawienia autobusu powyżej 20 minut do 45 minut
- ☐ czas podstawienia autobusu do 20 minut

Jednocześnie oświadczamy, że cena oferty została sporządzona w oparciu o całkowity przedmiot zamówienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie oraz uwzględnia należyty podatek od towarów i usług VAT a także wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia.

Imię..... Nazwisko.....

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

1) Osobą do kontaktów z zamawiającym na etapie realizacji zamówienia jest:

Pan / i /

tel. kontaktowy

2) Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania [w *postępowaniu o udzielenie zamówienia*]* / [w *postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy*]* w sprawie zamówienia publicznego w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne)

jest:

Telfax.....

e-mail

3) Oświadczamy, że **wykonamy** / **nie wykonamy*** całość zamówienia siłami własnymi.

Następujące prace zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

<u>Część zamówienia</u>	<u>Firma</u>

4) Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz wszystkimi załącznikami stanowiącymi jej integralną część i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń, oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty i wykonania przedmiotu zamówienia.

5) Oświadczamy, że akceptujemy projekt umowy stanowiący załącznik do SWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

6) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych zawartą w SWZ,

- 7) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1)). wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹
- 8) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ

.....
(miejscowość) (data)

Imię..... Nazwisko

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

* **niepotrzebne skreśli**

¹ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Kalkulacja cenowa

Dowożenie uczniów i dzieci do placówek oświatowych na terenie Gminy
Przeworno w roku szkolnym 2024/2025

Rodzaj autobusu	Cena jednostkowa netto [1 km]	Cena jednostkowa brutto [1 km]	Szacunkowa łączna ilość km w okresie obowiązywania umowy	Cena łączna netto (kol.1 x kol. 3) [zł]	Cena łączna brutto (kol.2 x kol. 3) [zł]
1	2.	3.	4.	5.	
Min. 32+1+1 miejsca siedzące			49 455		
Min. 54+1+1 miejsca siedzące			43 749		
Całkowity koszt usługi (cena ofertowa brutto)					

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Wykonawca jest:	Proszę zaznaczyć właściwe X
a. mikroprzedsiębiorstwem	[..]
b. małym przedsiębiorstwem	[..]
c. średnim przedsiębiorstwem ²	[..]
d. prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą;	[..]
e. osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej;	[..]
f. prowadzi inny rodzaj działalności	[..]

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dowożenie uczniów i dzieci do placówek oświatowych na terenie Gminy Przeworno** w roku szkolnym **2024/2025** prowadzonego przez Zespół Szkolno-Przedszkolny w Przewornie, oświadczam, co następuje:

2

Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

A. SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz Ogłoszeniu o zamówieniu.

ImięNazwisko.....

Miejsce i data

Podpis

/umocowany przedstawiciel wykonawcy określony
w dokumencie rejestrowym/

B. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 8,9 i 10 ustawy Pzp.
- 3) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania z powodu okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

ImięNazwisko.....

Miejsce i data

Podpis

/umocowany przedstawiciel wykonawcy określony w
dokumencie rejestrowym/

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (*opisać wszystkie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 ustawy*):

.....
.....
.....

ImięNazwisko.....

Miejsce i data

Podpis

/umocowany przedstawiciel wykonawcy określony
w dokumencie rejestrowym/

C. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

ImięNazwisko.....

Miejsce i data

Podpis

/umocowany przedstawiciel wykonawcy określony
w dokumencie rejestrowym/

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU

Ja / My:

.....
.....

(imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu):

działając w imieniu, i na rzecz:

.....
.....

(nazwa i adres podmiotu):

**zobowiązuję się do oddania niżej wymienionych zasobów na potrzeby wykonania
zamówienia:**

.....
.....

(określenie zasobów, ich zakres oraz sposób wykorzystania):

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy):

W terminie

od..... do.....

(podać termin)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**Dowożenie uczniów i dzieci do placówek oświatowych na terenie Gminy Przeworno w roku
szkolnym 2024/2025**

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Zamawiający:
Zespół Szkolno-Przedszkolny
w Przewornie
Ul. Kolejowa 4D
57-130 Przeworno

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dowożenie uczniów i dzieci do placówek oświatowych na terenie Gminy Przeworno w roku szkolnym 2024/2025**, prowadzonego przez **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Przewornie**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

2. **należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 85 ustawy, w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej***
3. **nie należę do grupy kapitałowej ***

* niepotrzebne skreślić

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zamówienia: **Dowożenie uczniów i dzieci do placówek oświatowych na terenie Gminy Przeworno roku szkolnym 2024/2025**

przedstawiam wykaz zrealizowanych usług tj. wykonania usług podobnych z rodzaju i zakresu do przedmiotu zamówienia, w ciągu ostatnich 3 (trzech) lat.

Nazwa oferenta:

Adres oferenta:

Lp.	Przedmiot usługi (podanie nazwy zadania i miejsca jego realizacji z opisem pozwalającym na ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu)	Data rozpoczęcia i zakończenia usługi (miesiąc-rok)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana	Wartość wykonanej usługi brutto
1.				
2.				

oraz

załączam dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość:, data:

.....
(Podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

WYKAZ POJAZDÓW

***Dowożenie uczniów i dzieci do placówek oświatowych
na terenie Gminy Przeworno w roku szkolnym 2024/2025***

Lp	Marka/model/data produkcji/ ilość miejsc siedzących/wyposażenie stosownie do wymagań określonych w SWZ	Informacja o podstawie do dysponowania wskazanym pojazdem <i>(należy wpisać dysponowanie pośrednie albo dysponowanie bezpośrednie)</i>
1		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Do wykazu należy dołączyć: dowody rejestracyjne, ubezpieczenia OC, dokumenty potwierdzające posiadanie aktualnego przeglądu technicznego.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Wykonawca

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,

w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji

zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy

Na potrzeby postępowania prowadzonego

pn.: Dowożenie uczniów i dzieci do placówek oświatowych

na terenie Gminy Przeworno w roku szkolnym 2024/2025

oświadczam, że informacje zawarte w złożonym przez nas oświadczeniu w zakresie niżej wymienionych podstaw wykluczenia wskazanych przez zamawiającego są aktualne:

- art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

- art. 109 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp.

- art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.

- art. 109 ust. 1 pkt., 8 ustawy Pzp.

- art. 109 ust. 1 pkt. 9 ustawy Pzp.

- art. 109 ust. 1 pkt. 10 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających
się o udzielenie zamówienia**

....., dnia

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na :

***Dowożenie uczniów i dzieci do placówek oświatowych
na terenie Gminy Przeworno w roku szkolnym 2024/2025***

PODMIOTY W IMIENIU KTÓRYCH SKŁADANE JEST OŚWIADCZENIE:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowane przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)- dalej: ustawa
Pzp**

**Działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie
oświadczam, że:**

Wykonawca:

.....

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....
.....

Wykonawca:

.....

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....
.....

Wykonawca:

.....

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....
.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

Podpis osoby/osób upoważnionej/ych do występowania w imieniu Wykonawców.

Uwaga! Oświadczenie należy podpisać: kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Opis Przedmiotu Zamówienia

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na :

Dowożenie uczniów i dzieci do placówek oświatowych na terenie Gminy Przeworno w roku szkolnym 2024/2025

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej usługi polegającej na dowożeniu uczniów i dzieci wraz z opiekunami (zapewnionymi przez Zamawiającego) do placówek oświatowych na terenie gminy Przeworno w roku szkolnym 2024/2025. Usługa wykonywana będzie przy pomocy czterech autobusów Wykonawcy (2 autobusy- ilość miejsc siedzących w autobusie min. 32 +1+1 oraz 2 autobusy - ilość miejsc siedzących w autobusie min. 54 +1+1, gdzie +1+1- oznacza miejsce siedzące dla kierowcy i opiekuna w autobusie .

2. Pod pojęciem dowożenia Zamawiający rozumie dowóz uczniów i dzieci z miejsca zamieszkania (wyznaczonych przystanków) do placówek oświatowych i odwóz z placówek oświatowych do miejsca zamieszkania (wyznaczonych przystanków) wraz z zapewnieniem warunków bezpieczeństwa w trakcie wsiadania i wysiadania oraz przejazdu uczniów i dzieci pojazdem w ramach komunikacji zamkniętej tj. wyłącznie dla uczniów/dzieci. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia opiekuna w każdym autobusie Wykonawcy.

3. W przypadku odpracowania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz dzieci zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie przez okres trwania umowy do stałej współpracy z Dyrektorem Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Przewornie w zakresie dostosowania dowozu do harmonogramu zajęć.

4. Dowożenie realizowane będzie zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2024/2025 określonym przez Ministra Edukacji Narodowej oraz w dni, w których szkoła zobowiązana jest zapewnić uczniom zajęcia wychowawczo – opiekuńcze i w dni, w które uczniowie będą odrabiali inne dni wolne zwolnione z nauki szkolnej z wyłączeniem dni wolnych od zajęć szkolnych tj. ferii zimowych, przerw świątecznych, dni wolnych określonych/zatwierdzonych przez Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Przewornie oraz dni wolnych zatwierdzonych przez Ministra Edukacji Narodowej jako dni wolne od zajęć szkolnych.

5. Czynności, które muszą być wykonywane przez pracowników Wykonawcy lub podwykonawcy zatrudnionych na umowę o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy:

- usługi związane z wykonywaniem transportu osób (kierowcy).

6. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.

7. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia w dniu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykazu osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w SWZ czynności , zawierającego :

a. Dane osobowe- imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, rodzaj umowy o pracę, oraz posiadane kwalifikacje

b. Oświadczenie, że są oni zatrudnieni na umowę o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę zgodnie z warunkami określonymi przepisach PZP wskazanych w SWZ.

c. Podpis osoby składającej oświadczenie

8. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób kierujących autobusami. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

Szczegółowy opis uprawnień kontrolnych w tym zakresie zawierają zapisy we wzorze umowy, która stanowi załącznik nr 10 do SWZ .

9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

10. W uzasadnionych przypadkach, nie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie osoby lub osób skierowanych do realizacji zamówienia- kierowców innymi osobami lub osobą pod warunkiem, że osoby te będą posiadały odpowiednie kwalifikacje oraz będą zatrudnione zgodnie z zapisami określonymi w SWZ i w projektowanej umowie .

11. Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej. Zamawiający zaleca jednak dokonanie samodzielnej wizji lokalnej w szczególności w zakresie możliwości wykonania manewru nawracania przez autobusy będące w dyspozycji Wykonawcy.

12. Wykonawca proponuje stawkę dowozu w oparciu o zapisy ujęte w SWZ, przeprowadzoną wizję lokalną- jeśli Wykonawca uzna to za konieczne oraz inne czynniki cenotwórcze mając na względzie cały okres realizacji usługi Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z powodu błędnego skalkulowania ceny, czy pominięcia niektórych elementów dowozu.

13. Ostateczny rozkład jazdy autobusów i ostateczną ilość kursów na danych trasach oraz wskazanie miejsc „przystanków szkolnych” Zamawiający ustala pisemnie z Wykonawcą.

14. Dowóz uczniów/ dzieci odbywać się będzie od godz. 6:45 do godz. 7.45, natomiast rozwój uczniów ze szkół w godz. 12.50 do 16.40 wg. harmonogramu/rozkładu jazdy ustalonego przez Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Przewornie. Godziny te mogą zostać zmienione w wyniku zmiany ilości uczniów i dzieci, uwzględnienia innych miejscowości z terenu Gminy Przeworno, zmiany planu lekcji, zmiany organizacji pracy szkoły. Miejscem rozpoczęcia i zakończenia dowozu są miejscowości określone w harmonogramie dowozu /rozkładzie jazdy. Poniżej na potrzeby niniejszego

postępowania został opracowany wstępny harmonogram dowozu uczniów/dzieci, jednak nie jest to wersja ostateczna i może ulec modyfikacji.

Planowany harmonogram dowozu uczniów/dzieci/dzieci na rok szkolny 2024/2025

LP.	TRASA	IŁOŚĆ KILOMETRÓ W	IŁOŚĆ KURSÓW	Autobus 32+1+1	Autobus 54+1+1
Kursy poranne poniedziałek-czwartek					
1.	Przeworno- Jęglowa- Jęglowa- Przeworno	14 km	1		x
2.	Przeworno – Samborowiczki -Kaszówka- Krzywina- Przeworno	19 km	1		x
3.	Przeworno- Dzierżkowa – Ostrężna – Płosa - Dobroszów - Romanów- Pogroda- Kaczowice- Miłocice- Przeworno, ul.Siemisławicka - Przeworno	20 km	1	x	
4.	Przeworno- Konary – Stanica – Samborowice - Jagielno- Sarby Górne – Sarby - Sarby- Sarby- Przeworno ul.Ziębicka- Przeworno	40 km	1		x
5.	Przeworno- Karnków- Cierpice- Przeworno	16 km	1	x	
6.	Przeworno- Strużyna- Królewiec – Rożnów – Rożnów- Przeworno	19 km	1	x	
Kursy popołudniowe poniedziałek-czwartek					
1	Przeworno – Samborowiczki - Kaszówka -	(23 km x 3 kursy) 69 km	3		x

	Jęglowa- Jęglowa- Krzywina - Przeworno				
2	Przeworno- Miłocice- Romanów- Dobroszów- Ostrężna- Dzierzkowa- Przeworno, ul.Siemisławicka - Przeworno	18,5 km	1	x	
3	Przeworno- Miłocice- Pogroda- Romanów- Płosa- Ostrężna- Dzierzkowa- Przeworno, ul.Siemisławicka -Przeworno	20 km	1	x	
4	Przeworno- Miłocice- Kaczowice- Pogroda- Romanów- Ostrężna- Dzierzkowa- Przeworno, ul.Siemisławicka -Przeworno	18,5 km	1	x	
5	Przeworno- Karnków- Rożnów- Rożnów- Królewiec- Strużyna- Przeworno	(23 km x 3 kursy) 69 km	3	x	
6	Przeworno- Przeworno, ul. Ziębicka- Cierpice-Sarby Sarby- Sarby Górne- Sarby- Jagielno - Samborowice- Stanica-Konary -Przeworno	40 km	1		x
7	Przeworno- Przeworno, ul. Ziębicka - Cierpice-Sarby- Sarby – Stanica- Konary–Sarby-	36 km	1		x

	Jagielno - Samborowice - Przeworno				
8	Przeworno-Przeworno, ul. Ziębicka - Cierpice-Sarby-Sarby – Stanica–Sarby-Jagielno - Samborowice - Przeworno	33 km	1		x
Razem (dziennie) 432 km			18		

LP.	TRASA	IŁOŚĆ KILOMETRÓ W	IŁOŚĆ KURSÓW	Autobus 32+1+1	Autobus 54+1+1
Kursy poranne piątek					
1.	Przeworno-Jegłowa-Jegłowa-Przeworno	14 km	1		x
2.	Przeworno – Samborowiczki -Kaszówka-Krzywina-Przeworno	19 km	1		x
3.	Przeworno-Dzierżkowa – Ostreżna – Płosa - Dobroszów - Romanów-Pogroda-Kaczowice-Miłocice-Przeworno, ul.Siemisławicka - Przeworno	20 km	1	x	
4.	Przeworno-Konary – Stanica – Samborowice - Jagielno–Sarby Górne – Sarby - Sarby-Sarby-Przeworno ul.Ziębicka-Przeworno	40 km	1		x
5.	Przeworno-Karnków-Cierpice-Przeworno	16 km	1	x	

6.	Przeworno– Strużyna- Królewiec – Rożnów – Rożnów- Przeworno	19 km	1	x	
Kursy popołudniowe- piątek					
1	Przeworno – Samborowiczki - Kaszówka - Jęglowa- Jęglowa- Krzywina - Przeworno	(23 km x 2 kursy) 46 km	2		x
2	Przeworno- Miłocice- Pogroda- Romanów- Dobroszów- Płosa- Ostrężna- Dzierzkowa- Przeworno, ul.Siemisławicka -Przeworno	20 km	1	x	
3	Przeworno- Miłocice- Kaczowice- Pogroda- Romanów- Ostrężna- Dzierzkowa- Przeworno, ul.Siemisławicka -Przeworno	18,5 km	1	x	
4	Przeworno- Karnków- Rożnów- Rożnów- Królewiec- Strużyna- Przeworno	(23 km x 2 kursy) 46 km	2	x	
5	Przeworno- Przeworno, ul. Ziębicka- Cierpice-Sarby Sarby- Sarby Górne- Sarby- Jagiarno - Samborowice– Stanica-Konary -Przeworno	40 km	1		x
6	Przeworno- Przeworno, ul. Ziębicka - Cierpice-Sarby- Sarby –	36 km	1		x

	Stacja- Konary-Sarby- Jagielno - Samborowice - Przeworno				
Razem (dziennie) 334,5 km			14		

15. W przypadku awarii pojazdu, planowanego remontu autobusu Wykonawca ma obowiązek zapewnić na własny koszt transport zastępczy. Autobus zastępczy musi odpowiadać parametrom określonym SWZ, w zależności od tego jakiego autobusu dotyczy awaria lub remont.

16. Przewidywana ilość km w roku szkolnym:

- dla autobusów 32 +1+1 miejsca siedzące wynosi ok. 49 455 km , natomiast - dla autobusów 54 +1+1 miejsc siedzących wynosi ok. 43 749 km w tym:

- planowany harmonogram określony w pkt. 14 OPZ

-dodatkowe kursy- do 4000 km w okresie realizacji zamówienia- średnio 400 km miesięcznie realizowane w dniach zajęć szkolnych i przedszkolnych np. przewóz uczniów/wychowanków na zajęcia pozalekcyjne, zawody sportowe, konkursy, udział uczniów w projektach do których przystąpiły jednostki wchodzące w skład Zamawiającego itp..

- organizacja odwozu uczniów z zajęć dodatkowych/obowiązkowych itp. (poniedziałek- czwartek- w dni zajęć szkolnych) przy pomocy dwóch autobusów 32+1+1, które będą realizować po jednym kursie dziennie. Szacowana ilość kilometrów w okresie realizacji zamówienia będzie wynosić ok. 13 950 km. Rozkład jazdy tych kursów zostanie określony po sporządzeniu planu lekcji, jednak nie wcześniej niż w miesiącu październiku 2024 r. i w razie potrzeby będzie aktualizowany przy każdej zmianie planu lekcji.

Podana liczba jest liczbą szacunkową przyjętą na potrzeby niniejszego postępowania i w trakcie realizacji zamówienia może ulec zmianie. W powyższym kilometrażu jest uwzględniony tylko dowóz i odwóz, nie uwzględniono dojazdu Wykonawcy do przystanków początkowych oraz odjazdu z przystanków końcowych trasy- określonych w harmonogramie/rozkładzie jazdy, które zapewnia we własnym zakresie Wykonawca.

Zamawiający informuje, że przewidywana ilość kilometrów w roku szkolnym 2024/2025 nie obejmuje miejscowości do których nie będzie wjeżdżał autobus, ponadto uwzględnia inną organizację kursów podczas rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego oraz podczas egzaminów ósmoklasisty. Zamawiający zastrzega jednak, że np. ze względu na zmianę ilości dzieci w danej miejscowości w trakcie roku szkolnego kursy do wyłączonych miejscowości mogą zostać wznowione, o czym Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.

17. Przewóz uczniów odbywa się zgodnie z rozkładem jazdy opracowanym przez Zamawiającego. W dniach rozpoczęcia i zakończenia zajęć szkolnych, w przypadku odpracowywania przez szkoły zajęć w soboty lub dni, w których odbywają się w szkołach ogólnopolskie sprawdziany i egzaminy itp. przewóz odbywać się będzie zgodnie z odrębnym rozkładem jazdy przygotowanym przez Zamawiającego.

18. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany harmonogramu/ rozkładu jazdy dowozu w wyniku:

- a. zmiany organizacji zajęć w placówkach oświatowych,
- b. zmiany ilości dowożonych dzieci lub odwołania zajęć
- c. zwiększenia ilości uczniów i dzieci
- d. zmniejszenia ilości dowożonych uczniów i dzieci.

19. Dzieci w trakcie przewozu muszą zajmować miejsca siedzące. Opiekę w autobusach na trasach przewożących dzieci zapewnia Zamawiający.

20. W okresie zimowym pojazdy dowożące dzieci/uczniów muszą być ogrzewane, a stopnie wejściowe do autobusów nie mogą być śliskie, nie może na nich zalegać lód .

21. W okresie letnim pojazdy dowożące dzieci/uczniów muszą być klimatyzowane.

22. Usługi objęte zamówieniem powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami, SWZ, a także podpisaną umową i wskazaniem Zamawiającego.

23. Odpowiedzialność za jakość wykonania usługi w całości ponosi Wykonawca.

24. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób wykonujących przedmiot zamówienia oraz przewożonych dzieci/ uczniów i opiekunów.

UMOWA NR /U/ZSP/ 24

zawarta w dniu roku w Przewornie pomiędzy:

Nabywcą :

Gminą Przeworno

Ul. Kolejowa 4A

57-130 Przeworno

NIP: 914-15-15-538

Odbiorcą/Płatnikiem:

Zespołem Szkolno-Przedszkolnym w Przewornie

Ul. Kolejowa 4D

57-130 Przeworno

zwanym w dalszej części umowy "**Zamawiającym**"

reprezentowanym przez:

.....

a

.....

...*,

zwanym w dalszej części umowy "**Wykonawcą**"

reprezentowanym przez:

.....

została zawarta umowa o następującej treści.

*W przypadku, gdy Zamawiający dokona wyboru oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, do umowy zostanie wpisane postanowienie o ponoszeniu przez nie solidarnej odpowiedzialności za wykonanie niniejszej umowy oraz sposobie reprezentacji podmiotów wobec Zamawiającego w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, o następującej treści:

„ponoszących solidarnie odpowiedzialność za wykonanie niniejszej umowy w całym okresie jej realizacji aż do upływu najdłuższego terminu obowiązywania gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Ww. solidarna odpowiedzialność wobec Zamawiającego nie jest uzależniona od wewnętrznych uregulowań Wykonawcy i dotyczy również rozliczenia się między Stronami spółki cywilnej/uczestnikami Konsorcjum i podwykonawcami”.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym, bez możliwości przeprowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zwaną w dalszej części umowy „ustawą”.
2. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie zamówienia pn. **Dowożenie uczniów i dzieci do placówek oświatowych na terenie Gminy Przeworno w roku szkolnym 2024/2025** zgodnie z warunkami niniejszej umowy, warunkami Specyfikacji Warunków Zamówienia i ofertą Wykonawcy będącą integralną częścią umowy.
3. Z przewozu o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu będą korzystać dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Przeworno i uczęszczające do placówek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Przeworno.

§ 2

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności udostępnienie Wykonawcy wszelkich posiadanych dokumentów i danych niezbędnych do wykonania zamówienia oraz zapewnienie opieki nad uczniami podczas przewozu.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - a. wykonanie przedmiotu umowy w sposób profesjonalny, przy zachowaniu szczególnej staranności, właściwej ze względu na charakter wykonywanej czynności,
 - b. współpraca z przedstawicielami Zamawiającego,
 - c. zapewnienie realizacji zamówienia przez odpowiednio wykwalifikowanych i posiadających odpowiednie uprawnienia pracowników oraz gwarantujących poprawność i właściwą jakość wykonanych prac,
 - d. zapewnienie odpowiedniego sprzętu, materiałów i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy,
 - e. wykonanie przedmiotu umowy w określonym terminie,
 - f. wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż.
 - g. do zawarcia stosownych umów ubezpieczeniowych oraz pokrycia innych zobowiązań publiczno-prawnych obciążających właściciela pojazdu,
 - h. do niezawodnego i punktualnego podstawiania autobusów na wyznaczonych przystankach początkowych, umożliwienie korzystania z przewozu wszystkim uczniom/dzieciom oczekującym na tych przystankach i na ustalonych przystankach pośrednich,
 - i. do zapewnienia stanu pojazdu odpowiedniego dla przewozu osób, przestrzegania ustalonego rozkładu czasowego i tras przejazdów, zapewnienia odpowiednich warunków bezpieczeństwa, higieny i wygody podczas przejazdów.
 - j. do nie łączenia przewozu uczniów/dzieci z przewozami innych osób.
 - k. do dopilnowania, żeby środek transportowy wykorzystywany do realizacji przewozów spełniał wymagania techniczne i bezpieczeństwa przewidziane przepisami prawa o ruchu drogowym. Stan ten należy potwierdzić odpowiednimi dokumentami, przeglądów i ubezpieczenia, które powinny być okazane w każdym czasie na żądanie Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia i utrzymywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy: umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej oraz ubezpieczenia OC i ubezpieczenia pasażerów od następstw nieszczęśliwych wypadków dla środków transportu, którymi będzie wykonywał usługę.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji zamówienia objętego niniejszą umową oraz za szkody wynikające z wadliwego jej wykonania.
5. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi uszkodzenie ciała, śmierć czy szkoda materialna, spowodowana działalnością Wykonawcy.

§ 3

Inne postanowienia umowy

1. Usługa wykonywana będzie przy pomocy czterech autobusów (2 autobusy- ilość miejsc siedzących w autobusie min. 32 +1+1 oraz 2 autobusy - ilość miejsc siedzących w autobusie min. 54 +1+1).
2. Dopuszcza się zamianę autobusu, którym będzie realizowany dowóz, po uprzednim uzgodnieniu i akceptacji takiej zamiany przez Zamawiającego, przy czym autobus , który podlega zamianie ma odpowiadać parametrom i wymogom określonym w SWZ i niniejszej umowie. Czynność ta wymaga zachowania formy pisemnej.
3. W przypadku awarii lub planowanego remontu pojazdów/środków transportu – na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia na swój koszt zastępczego środka transportu w celu realizacji umowy. Autobus zastępczy musi odpowiadać parametrom określonym SWZ, w zależności od tego jakiego autobusu dotyczy awaria lub remont. Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia autobusu zastępczego w czasie od.....minut do minut (zgodnie z ofertą).

4. W przypadku nie podstawienia autobusu w czasie zadeklarowanym przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo wynajmu innego przewoźnika. Wykonawca zwraca Zamawiającemu koszty wynajmu innego przewoźnika w całości .
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub opóźnienie przewozu wskutek działań siły wyższej (goleń, powódź, zawieje, zamiecie roboty drogowe itp.)
6. W celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów/ dzieci i ich opiekunów Wykonawca użyje do przewozu dzieci/uczniów środków transportu, które będą w szczególności:
 - 1) sprawne technicznie tj. będą spełniały wymogi ustawowe,
 - 2) posiadały odpowiednie oznaczenie, które pozwala na przewożenie dzieci,
 - 3) spełniały wymogi sanitarne,
 - 4) posiadały sprawną klimatyzację i ogrzewanie .
 - 5) objęte ubezpieczeniem OC i NNW
 - 6) wyposażone w pasy bezpieczeństwa zgodnie z wyposażeniem fabrycznym bądź homologacją pojazdu.
 - 7) wyposażone w gaśnice przeciwpożarowe z aktualnym badaniem oraz młoteczki do ewentualnego rozbicia szyb umieszczone widocznych miejscach.
7. Wykonawca oświadcza, że w całym okresie realizacji przedmiotu umowy będzie posiadał uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, jak również będzie dysponował wykwalifikowanymi i posiadającymi odpowiednie dokumenty kierowcami oraz będzie dysponował odpowiednim zapleczem technicznym tj. autobusami spełniającymi parametry określone w SWZ i niniejszej umowie.
8. W czasie obowiązywania niniejszej umowy Zamawiający ma możliwość zmiany rozkładu jazdy/harmonogramu w trakcie roku szkolnego, jeśli będzie to podyktowane zmianami w organizacji pracy szkół/placówek oświatowych (m.in. skrócenie zajęć lekcyjnych, wprowadzenie dodatkowych zajęć, organizacja zajęć w sobotę w zamian za inny dzień tygodnia). O planowanych zmianach Zamawiający poinformuje Wykonawcę z trzydniowym wyprzedzeniem.
9. O wszelkich zmianach w rozkładzie jazdy wynikających z sytuacji awaryjnych Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego.
10. Ilość kilometrów w ramach zamówienia publicznego określona w SWZ jest wartością szacunkową Zamawiający nie gwarantuje ich wykonania, co oznacza również, że Wykonawca nie może z tego tytułu domagać się żadnych roszczeń finansowych.
11. Wykonawca ponosi na odrębnych zasadach koszty związane z zatrzymywaniem się na przystankach autobusowych znajdujących się na terenie Gminy Przeworno. Obowiązkiem Wykonawcy jest dopełnienie formalności prawnych związanych z zatrzymywaniem się na wyznaczonym przystanku. Obowiązek ten musi być dopełniony przed rozpoczęciem realizacji usługi.
12. Osobą upoważnioną do reprezentowania Zamawiającego w kwestii prawidłowego przebiegu i realizacji niniejszej umowy jest:
13. Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w kwestii prawidłowego przebiegu i realizacji niniejszej umowy jest:
14. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli realizacji niniejszej umowy i wydawania wiążących, pisemnych wskazówek, co do sposobu wykonywania umowy.
15. Prawo kontroli Zamawiający wykonuje w szczególności w zakresie :
 - 1) warunków realizacji przewozów
 - 2) punktualności wyjazdu na trasę,
 - 3) oznakowania autobusów, które służą do przewozu dzieci,
 - 4) warunków sanitarnych,
 - 5) sprawdzenia uprawnień osób przebywających w autobusie na trasie dowozu do szkoły lub dowozu do miejsca zamieszkania uczniów/dzieci,
 - 6) pojazdów i dokumentacji pojazdów,
 - 7) kierowców
 - 8) spraw związanych z wykonywaną przez Wykonawców usługą .
16. Wykonawca zobowiązuje się w wyznaczonym terminie podstawić do kontroli odpowiednim służbom środki transportu przeznaczone do przewozu uczniów/dzieci.
17. Czynności, które muszą być wykonywane przez pracowników Wykonawcy lub podwykonawcy zatrudnionych na umowę o pracę:
 - usługi związane z wykonywaniem transportu osób (kierowcy, posiadający odpowiednie uprawnienia do przewozu osób).
18. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy – kierowcy będą w okresie realizacji umowy

zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

19. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę - kierowców. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
20. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane oświadczenia lub dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę kierowców w trakcie realizacji zamówienia:
 - oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych. (tj. adresów, nr PESEL pracowników).
 - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
21. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę kierowców.
22. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
23. Wykonawca oświadcza, że nie jest (i nie będzie w okresie obowiązywania umowy) osobą, o której mowa w art. 1 pkt 1b) lit. a) lub b) ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r., poz. 2207).
24. W trakcie trwania Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:
 - a) zmianie siedziby lub nazwy firmy;
 - b) zmianie osób reprezentujących;
 - c) złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości;
 - d) ogłoszeniu upadłości;
 - e) ogłoszeniu likwidacji;
 - f) zawieszeniu działalności;
 - g) wszczęciu postępowania układowego, restrukturyzacyjnego, w którym uczestniczy Wykonawca.
25. W uzasadnionych przypadkach, nie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie kierowcy lub kierowców innymi osobami lub osobą pod warunkiem, że spełnią one

wszystkie wymagania w zakresie kwalifikacji i zatrudnienia określone w SWZ . Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania w formie pisemnej informacji w tym zakresie.

26. Wykonawca oświadcza , że nie bierze udziału w jakichkolwiek innych projektach (inwestycjach , które mogą wpłynąć negatywnie na jakość lub terminowość wykonywania obowiązków przewidzianych w niniejszej umowie.
27. Wykonawca oświadcza, że nie istnieją żadne umowy lub porozumienia zawarte z osobami trzecimi ograniczające lub uniemożliwiające mu wykonanie postanowień niniejszej umowy.
28. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 4

Termin wykonania umowy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy w roku szkolnym 2024/2025 tj. w okresie od **02.09.2024 r. do 27.06.2025 r..**
2. Dowożenie realizowane będzie zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2024/2025 określonym przez Ministra Edukacji Narodowej oraz w dni, w których szkoła zobowiązana jest zapewnić uczniom zajęcia wychowawczo – opiekuńcze i w dni, w które uczniowie będą odrabiali inne dni wolne zwolnione z nauki szkolnej z wyłączeniem dni wolnych od zajęć szkolnych tj. ferii zimowych, przerw świątecznych, dni wolnych określonych/zatwierdzonych przez Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Przewornie oraz dni wolnych zatwierdzonych przez Ministra Edukacji Narodowej jako dni wolne od zajęć szkolnych.

§ 5

Środki komunikacji

1. Korespondencja pomiędzy stronami niniejszej umowy będzie sporządzana w języku polskim.
2. Wszelka korespondencja między stronami dotycząca umowy i jej wykonania będzie kierowana na adresy wskazane w nagłówku niniejszej umowy.
3. W przypadku zmiany adresu strona, której to dotyczy, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować o tym drugą stronę na piśmie. Od chwili otrzymania zawiadomienia, korespondencja wysyłana jest na zmieniony adres.
4. Wszelkie zawiadomienia i informacje przekazywane będą na piśmie. Dopuszczalne jest też przesyłanie drogą elektronicznego przekazu.

§ 6

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 umowy, Strony ustalają wynagrodzenie określane w następujący sposób:
Stawka za 1 km dowozu w wysokości:
 - a. Dla autobusu min. 32 +1+1 miejsca siedzące
..... **zł netto**
.....**zł brutto**
 - b. Dla autobusu min. 54 +1+1 miejsca siedzące
..... **zł netto**
.....**zł brutto**

2. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 umowy strony ustalają łączną wartość zamówienia zgodnie z ofertą Wykonawcy, która wynosizł brutto.
3. Zamawiający ustala następujące okresy rozliczeniowe: od 1 do 15 dnia miesiąca oraz od 16 do końca danego miesiąca.
 - a/ Wykonawca przedkłada każdorazowo fakturę VAT wraz z rozliczeniem za okres wymieniony wyżej w terminie 14 (czternastu) dni od zakończenia okresu rozliczeniowego za faktycznie przejechane w danym okresie rozliczeniowym kilometry.
 - b/ Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT,
 - c/ Faktura podlega rozliczeniu przez Zamawiającego w zakresie ilości przejechanych kilometrów na podstawie przedłożonych i zatwierdzonych kart drogowych oraz zgodności stawki za 1 km.

4. Dane do faktury:

Nabywca :

Gmina Przeworno

Ul. Kolejowa 4A

57-130 Przeworno

NIP: 914-15-15-538

Odbiorca/Płatnik:

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Przewornie

Ul. Kolejowa 4D

57-130 Przeworno

5. Zamawiający zobowiązuje się dokonać przelewu należności na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony w Banku: nr rachunku bankowego :po otrzymaniu faktury VAT w ciągu 14 dni licząc od dnia skutecznie doręczonej faktury VAT, chyba że Wykonawca wskaże inny termin zapłaty nie krótszy niż 14 dni od skutecznie doręczonej faktury.
6. Zamawiający będzie regulował swoje zobowiązania umowy wyłącznie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności . W przypadku braku możliwości zrealizowania płatności w ten sposób uwagi na okoliczności, co do których winę ponosi Wykonawca (w szczególności z uwagi na brak rachunku bankowego, o którym mowa w art. 108 e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.) odsetek za zwłokę nie nalicza się. Zapłata nie zostanie wykonana do momentu, w którym realizacja płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności stanie się możliwa.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
8. Wykonawca oświadcza, że zakres usług i warunki określone w § 1-4 niniejszej umowy nie budzą wątpliwości. Zamawiający wyklucza możliwość powoływania się przez Wykonawcę na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu umowy jako podstawę roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia.
9. Wykonawca potwierdza, że nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia wskutek złego oszacowania rozmiaru lub kosztów usług.

10. Jeżeli przedmiotowa usługa nie była świadczona przez dany okres, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (w szczególności z uwagi na zawieszenie zajęć szkolnych, sytuację epidemiczną w kraju) wynagrodzenie za dany okres nie będzie przysługiwało Wykonawcy,.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego mu od Zamawiającego.

§ 7

Podwykonawstwo

1. Wykonawcy wolno powierzać wykonania zadania w całości lub w części Podwykonawcom.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcom, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tej części umowy.
3. W razie niezapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia dla Wykonawcy do czasu zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy. Wynagrodzenie na rzecz któregośkolwiek z Podwykonawców lub na rzecz wszystkich łącznie Podwykonawców nie może w żadnym przypadku przekraczać wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy. W przypadku, gdy roszczenia Podwykonawcy lub Podwykonawców przekroczą kwotę wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy, nadwyżkę tę w pełni pokryje Wykonawca.
4. Umowy z Podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania Podwykonawców lub osób przy pomocy których wykonuje lub którym powierza Wykonawca lub Podwykonawca wykonanie umowy jak za własne działania lub zaniechania.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli powierzenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcy następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedstawić oświadczenie, o którym mowa w ustawy Prawo zamówień publicznych, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak z podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy. Jeżeli wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
6. Każdorazowe powierzenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcy wymaga zawarcia pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą, a także pomiędzy Podwykonawcą, a dalszym Podwykonawcą pisemnej umowy o podwykonawstwo.
7. Projekt umowy o podwykonawstwo należy przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji.

§ 8

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach:
 - 1.1 Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. za nieuzasadnioną przerwę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 2 000,00 zł brutto za każdy dzień przerwy,
 - b. za dopuszczenie do wykonywania usługi objętej przedmiotem umowy innego podmiotu, niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca, skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi w umowie – w wysokości 10 000,00 zł brutto,
 - c. za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podst. Umowy o pracę kierowcy– w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących na dzień zawarcia niniejszej umowy), za każdą osobę w stosunku do której stwierdzono niedopełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,
 - d. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę istotnych warunków niniejszej umowy, a także za nieuzasadnione odstąpienie lub rozwiązanie umowy przez Wykonawcę w wysokości trzykrotności ostatnio wypłaconego Przewoźnikowi miesięcznego wynagrodzenia,
 - e. za zwłokę w zapłacie (nieterminową zapłatę) lub w przypadku braku zapłaty wartości określonych w umowach o podwykonawstwo w wysokości 200 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia, w którym zapłata powinna nastąpić,
 - f. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każde naruszenie warunków niniejszej umowy inne niż wskazane w lit a. – e. , w szczególności za wykonywanie przewozu pojazdem niespełniającym warunków określonych w umowie, za opóźnienia w realizacji przewozów, za niewykonanie przewozu, w wysokości 600,00 zł brutto za jedno naruszenie.
2. Strony ustalają, że maksymalna wartość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 2 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przekraczających wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający w pierwszej kolejności będzie dokonywał potrąceń kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Kary umowne płatne będą w terminie 5 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty, przez stronę która naruszyła warunki umowy.
6. Bieg kar umownych rozpoczyna się od dnia upływu terminów wyznaczonych w niniejszej umowie i trwa do dnia usunięcia nieprawidłowości.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych prawem (w szczególności wskazanych w Kodeksie cywilnym), jak również wtedy gdy:
 - 1) na skutek wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub

dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

- 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 3) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
 - 4) nastąpi rozwiązanie lub likwidacja Wykonawcy;
 - 5) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu umowy;
 - 6) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi w terminie 3 dni od dnia określonego w § 4 ust. 1 i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do rozpoczęcia wykonywania usługi, nie czyni tego w wyznaczonym dodatkowo terminie;
 - 7) Wykonawca przerwał wykonywanie usługi bez obiektywnej i niezależnej od siebie przyczyny i przerwa ta jest dłuższa niż 3 dni;
 - 8) Wykonawca realizuje usługę w sposób niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia, wskazaniami Zamawiającego, niniejszą umową lub przepisami prawa, w tym nie zapewnia właściwej jakości usługi, a pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie zmienia sposobu wykonania usługi (realizacji umowy);
 - 9) Wykonawca powierzył Podwykonawcy realizację części zamówienia z naruszeniem któregośkolwiek z obowiązków wskazanego w § 7 niniejszej umowy, a pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego i wyznaczenia w nim odpowiedniego terminu Wykonawca nie usunął wskazanych naruszeń lub w przypadku kolejnego Podwykonawcy dopuścił się tego samego naruszenia;
2. Odstąpienie z przyczyn wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu powinno nastąpić nie później niż w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu przyczyny, która je uzasadnia.
 3. Odstąpienie z przyczyn wskazanych w ust. 2 niniejszego paragrafu powinno nastąpić nie później niż w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Wykonawcę informacji o zaistnieniu przyczyny, która je uzasadnia.
 4. W każdym przypadku, odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie.
 5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego zobowiązuje się w terminie 7 dni od daty odstąpienia do sporządzenia szczegółowego protokołu usług w toku, wg stanu na dzień odstąpienia.

§ 10

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiającemu zastrzega sobie prawo wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - a) gdy wszczęto w stosunku do Wykonawcy (firmy) postępowanie upadłościowe (z opcją likwidacji lub układu) lub egzekucyjne albo inne postępowanie o podobnym charakterze,
 - b) Wykonawca bez uzasadnionego powodu nie rozpocznie wykonywania umowy,
 - c) Wykonawca zaniecha, z przyczyn leżących po jego stronie realizacji przedmiotu umowy,
 - d) rażącego naruszenia postanowień umownych w szczególności:
 - wadliwego lub sprzecznego z umową wykonywanie przedmiotu umowy mimo wezwania do zmiany takiego działania lub zaniechania;
 - e) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 PZP.
 - f) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że autokar podstawiony do przewozu dzieci, bądź też kierowcy upoważnieni do ich obsługi powodują zagrożenie dla zdrowia przewożonych uczniów/dzieci;
 - g) utraty przez Wykonawcę uprawnień do świadczenia usługi określonej w umowie.
2. Umowa może ulec rozwiązaniu wskutek oświadczenia Zamawiającego w przypadku zmiany przepisów o warunkach dowozów uczniów/dzieci do szkół. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za rozwiązanie umowy.

3. Rozwiązanie umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać jego uzasadnienie.
4. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za rozwiązanie za wypowiedzeniem lub bez wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian i uzupełnień postanowień zawartej umowy zgodnie z art. 455 PZP. Strony dopuszczają dokonywanie zmian treści umowy, w następujących okolicznościach:
 - 1) dopuszcza się wprowadzenie zmian za zgodą Stron umowy,
 - 2) zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
2. Zmiany, o których mowa mogą dotyczyć:
 - 1) wystąpienia siły wyższej;
 - 2) wystąpienia wyjątkowych okoliczności, niezależnych od Stron niniejszej umowy, których nie mogły one przewidzieć w chwili zawierania umowy, wpływających na realizację umowy;
 - 3) zmiany przepisów prawnych mających wpływ na przebieg realizacji umowy, a w szczególności zmiany przepisów podatkowych, przepisów oświatowych lub przepisów dotyczących transportu/przewozu osób;
 - 4) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wynikających ze zmiany stosunków społeczno-gospodarczych, prawnych lub z innych powodów wystąpi konieczność zmiany terminu, zakresu, bądź innych zapisów, bez zmiany, których realizacja umowy będzie utrudniona, niemożliwa lub narazi Zamawiającego na szkodę,
 - 5) zmiany osób, które Wykonawca wskazał jako posiadające uprawnienia do realizacji usługi pod warunkiem posiadania, co najmniej takich samych uprawnień,
 - 6) zmiany autobusów, ze względów technicznych, które Wykonawca wykazał, że jest w ich dyspozycji w celu realizacji usługi, pod warunkiem posiadania przez te autobusy, co najmniej takich samych parametrów jak te określone w ofercie,
 - 7) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
 - 8) poprawy jakości świadczonej usługi pod warunkiem zachowania dotychczasowego wynagrodzenia;
 - 9) wystąpienia utrudnień w ruchu z powodu robót drogowych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 10) wystąpienia warunków atmosferycznych, które ze względów obiektywnych uniemożliwiają wykonanie usługi zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia lub umową;
 - 11) zmiany podwykonawców, których udział w realizacji przedmiotu umowy zaakceptował Zamawiający; jeżeli zmiana podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 12) wystąpienia innych okoliczności niepowstałych z winy Wykonawcy;
 - 13) ilości lub długości tras wynikających z zapotrzebowania Zamawiającego lub ze zmiany obowiązującego prawa co powodować będzie konieczność zrealizowania przez Wykonawcę nowego kursu /nowych kursów, co z kolei będzie prowadzić do zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy .
3. Zmiany harmonogramu/rozkładu jazdy w zakresie: ilości tras/kursów, przebiegu tras, miejsc przystanków, zrezygnowania z części kursów w określone dni, godzin dowozu i odwozu z obsługiwanych placówek wynikające ze zmian w organizacji pracy jednostek oświatowych, zmian w planie lekcji, ilości uczniów w poszczególnych miejscowościach lub podyktowane innymi ważnymi aspektami nie wymagają wprowadzania zmian do umowy w postaci aneksu, o ile nie powodują zmiany wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 2 umowy .
4. Zmiany mogą być zainicjowane tylko poprzez złożenie pisemnego wniosku. Wniosek powinien zawierać:

- 1) opis zmiany,
- 2) uzasadnienie zmiany,
- 3) ewentualny czas wykonania zmiany lub wpływ zmiany na termin zakończenia umowy;

5. Dokonanie zmian wymaga podpisania aneksu do umowy z zastrzeżeniem § 11 pkt. 3 .

6. Ponadto strony postanawiają, że zgodnie z art. 439 ust. 2 ustawy Pzp, dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia spowodowanej zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy rozumianej jako wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, przy uwzględnieniu następujących warunków i zasad dokonania przedmiotowej zmiany wysokości wynagrodzenia:

1) Strony mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy po upływie 6 miesięcy, licząc od dnia zawarcia umowy oraz nie częściej niż po upływie kolejnych 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia Wykonawcy,

2) Strony mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku gdy zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy będzie wyższa lub niższa o co najmniej 5% niż wysokość średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanych w komunikacie Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” w terminie do 31 stycznia roku następnego za poprzedni rok kalendarzowy,

3) Zamawiający nie dopuszcza zmian wynagrodzenia o wskaźnik, o którym mowa w ust. 6 pkt 2 w zakresie kosztów pracowniczych;

4) W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanej w ust. 6 pkt 2 Wykonawca lub Zamawiający w terminie nie dłuższym niż 31 dni po upływie 6 miesięcy, licząc od dnia zawarcia umowy, może złożyć wniosek odpowiednio Zamawiającemu lub Wykonawcy o zmianę wynagrodzenia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę;

5) Wykonawca wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 6 pkt 4 jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu pisemną kalkulację szczegółowo uzasadniającą zmianę cen materiałów lub kosztów. Z uprawnienia tego może skorzystać także Zamawiający;

6) Jeżeli Wykonawca, w terminie określonym w ust. 6 pkt 4 nie wystąpi do Zamawiającego o zmianę wynagrodzenia Zamawiający uzna, że zmiany cen materiałów lub kosztów nie mają faktycznego wpływu na wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę;

7) Zamawiający w terminie do 21 dni roboczych od daty otrzymania kompletnego wniosku od Wykonawcy, rozpatrzy wniosek o zmianę umowy w zakresie określonym w ust. 6 pkt 2.

Zamawiający uprawniony jest do:

a) dokonania zmiany umowy w przypadku uznania zasadności złożonego wniosku, tj. jeżeli przedłożona kalkulacja potwierdzi że zmiany ceny materiałów i kosztów wpływają na wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy,

b) niewyrażenia zgody na dokonanie zmiany umowy w przypadku uznania braku zasadności złożonego wniosku, tj. jeżeli przedłożona kalkulacja nie potwierdzi, że zmiany ceny materiałów i kosztów wpływają na wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy. O swoim stanowisku Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę.

8) W przypadku, o którym mowa w ust. 6 pkt 7 lit. b) Wykonawca w terminie 21 dni ponownie może przedstawić kalkulację uzasadniającą zmianę wynagrodzenia z uwzględnieniem uwag Zamawiającego. Zamawiający ponownie dokona analizy nowej kalkulacji w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia jej otrzymania. Zamawiający uprawniony jest do czynności określonych w ust. 6 pkt 7 lit a i b.

9) Zmiana wynagrodzenia wchodzi w życie z dniem zawarcia pisemnego aneksu do umowy, nastąpi od daty wprowadzenia zmiany w umowie i dotyczy wyłącznie niezrealizowanej części umowy.

10) Zamawiający wskazuje, że maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 6 to 5% wynagrodzenia brutto.

11) W przypadku zmiany wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, Wykonawca niezwłocznie dokona zmiany wynagrodzenia Podwykonawcy na zasadach i w trybie określonym w ust. 6 pod rygorem zapłaty kary umownej.

7. Nie stanowi zmiany umowy :

- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
- 2) zmiana danych teleadresowych, osób reprezentujących strony lub oznaczenia stron umowy - wynikających ze zmiany stanu faktycznego albo prawnego
- 3) danych rejestrowych,
- 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze Stron umowy ;

8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw.

9. Zamawiający nie wyraża zgody Wykonawcy na przeniesienie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.

10. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

11. Gdyby jakiegokolwiek postanowienie niniejszej umowy okazało się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych postanowień umowy. W takim wypadku Strony umowy zobowiązują się zastąpić postanowienie umowne uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem postanowieniem, realizującym możliwie najbardziej zbliżony cel gospodarczy i odzwierciedlający pierwotną intencję Stron.

12. Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, (Dz. U. UE L 119 z dnia 4 maja 2016, str.1-RODO) informujemy, iż:

1) Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Przewornie z siedzibą przy ul. Kolejowej 4D, 57-130 Przeworno, tel. 74/810 20 46.

2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych - Panią Agnieszkę Marciniak, z którym można kontaktować się poprzez e-mail : iod@przewornozsp.pl , telefon : 74/ 810 20 41.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji ;Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych zwana dalej „ustawa Pzp” użytkownicy platformy e-Zamówienia, na której Zespół Szkolno-Przedszkolny prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem <https://zspprzeworno.e-zp.finn.pl/>

5) Dane Pani/Pana będą przechowywane zgodnie z art.78-79 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy .

W przypadku zawarcia i realizacji umowy obejmuje również okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, chyba, że przepisy szczegółowe stanowią inaczej;

6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7) Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do :

- na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do treści swoich danych
- na podstawie art.16 RODO prawo sprostowania danych, które są nieprawidłowe (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)
- na podstawie art.18 RODO żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 RODO, tj. prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony prawnej innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

8) Osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych osoby dotyczącej narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO).

9) Podane dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (zgodnie z art.22 RODO), nie będą też poddawane procesowi profilowania.

10) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art.17 ust.3 lit. b, d lub e RODO.

11) Na podstawie art.21 RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 lit.c RODO.

12) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe przekazane zostaną bezpośrednio lub pośrednio Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem , i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu , chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń , o których mowa w art.14 RODO.

13. Wykonawca podpisując niniejszą umowę wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, przekazanych w ramach zamówienia publicznego.

14. Umowę sporządzono w (3) trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach w tym 2 (dwa) egzemplarze dla Zamawiającego i (1) jeden egzemplarz dla Wykonawcy

.....
/Zamawiający/

.....
/Wykonawca/

KONTRASYGNATA

Akceptuję projekt umowy

/podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/ pieczętka/